5845/22.08.2023

Către
Unităţile de învăţământ preuniversitar din judeţul Alba
În atenţia Doamnei/Domnului Director

Ref.
Ocuparea posturilor didactice/catedrelor declarate vacante/rezervate pentru anul şcolar 2023-2024 cu personal didactic de predare calificat în regim de plată cu ora

Cadrul juridic

Metodologia - cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învăţământul preuniversitar pentru anul şcolar 2023-2024, aprobată prin OMEC nr. 6218/09.11.2022, cu modificările ulterioare, numită în continuare Metodologie:
*Art. 4 alin. (1) lit. v), art. 20(7) şi **art. 94-97** din Metodologie.*

Cine poate fi încadrat în sistem plata cu ora

- titularii unității de învățământ;
- titularii altor unități de învățământ;
- cadrele didactice metodiste;
- personalul didactic debutant în condiţiile prevăzute la art. 21 alin. (4, 6);
- personalul didactic angajat pe durata viabilităţii postului;
- personalul didactic calificat angajat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată (suplinitorii calificați);
- specialiștii consacraţi în domeniul de specialitate al curriculei şcolare;
- personalul angajat în alte domenii de activitate;
- personalului didactic pensionat.

Personalul didactic de predare şi de instruire practică, **care beneficiază de reducerea normei didactice de predare**, poate avea dreptul la remunerarea activităţii în regim de plată cu ora, doar după efectuarea normei didactice de predare complete, prevăzute la art. 262 alin. (3) lit. c), d) şi e) din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare.

Personalul didactic **de predare, de conducere** din unităţile/instituţiile de învăţământ preuniversitar, precum şi personalul **de îndrumare şi control** poate fi salarizat prin plata cu ora în condiţiile Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu respectarea Normelor metodologice aprobate prin ordinul ministrului educaţiei naţionale nr. 4165/2018, cu modificările ulterioare şi a Normelor metodologice privind salarizarea prin plata cu ora pentru personalul didactic de predare, de conducere, de îndrumare şi control, precum şi pentru cadrele didactice metodiste din unităţile de învăţământ preuniversitar de stat şi unităţile conexe, aprobate prin ordinul ministrului educaţiei naţionale nr. 4827/2018, cu modificările şi completările ulterioare.

Salarizarea în regim de plată cu ora pentru personalul didactic **de conducere, de îndrumare şi control** se realizează *numai pentru orele care depăşesc limita maximă de ore pentru obligaţia de predare*, conform Normelor metodologice aprobate prin ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 4865/2011, cu modificările şi completările ulterioare.

Personalul de conducere din unităţile/instituţiile de învăţământ preuniversitar, precum şi **personalul de îndrumare şi control** poate fi încadrat, la cerere, în regim de plata cu ora pe posturile didactice/catedrele rămase neocupate, *conform hotărârii Consiliului de administraţie* al inspectoratului şcolar.

Numărul de ore/săptămână pe care pot fi încadrare în **regim de plata cu ora** cadrele didactice titulare care îndeplinesc **funcţii de conducere** în unităţi de învăţământ sau **funcţii de conducere, îndrumare şi control** în inspectoratele şcolare, conform prevederilor art. 3 alin. (10) din *Normele metodologice privind întocmirea proiectului de încadrare, respectiv a planului de încadrare a personalului didactic de predare din unităţile de învăţământ preuniversitar şi încadrarea în regim de plata cu ora a personalului didactic de predare din învăţământul preuniversitar, aprobate prin ordinul ministrului educaţiei naţionale nr. 4165/2018, cu modificările ulterioare*, se stabileşte de consiliul de administraţie al inspectoratului şcolar.

Profesorii titulari pe alte catedre, cu specializări în profilul tehnic, silvic, economic sau agricol, pot ocupa prin detaşare sau **în regim de plata cu ora** catedre de educaţie tehnologică, conform prezentei Metodologii.

În etapa de încadrare a personalului didactic de predare titular, **cadrele didactice titulare** în învăţământul preuniversitar, **care beneficiază de rezervarea postului didactic** de predare/catedrei în baza prevederilor art. 255 alin. (1) şi (2) din Legea nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare, **pot fi încadrate, la cerere, în regim de plata cu ora** pe posturile didactice/catedrele pe care sunt titulare, **până la cel mult jumătate din numărul de ore pe săptămână** dintr-o normă didactică de predare-învăţare-evaluare şi de instruire practică, conform planurilor-cadru de învăţământ, stabilită potrivit prevederilor art. 262 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare. (Art. 20 alin. (7) din Metodologie)

1. ORDINEA OCUPĂRII POSTURILOR, CATEDRELOR, FRACŢIUNILOR DE NORMĂ ÎN REGIM DE PLATĂ CU ORA

A. Încadrarea în regim de plata cu ora a personalului didactic de predare titular în unitatea de învăţământ.

După încheierea contractelor individuale de muncă pe perioadă nedeterminată/determinată, cu personalul didactic calificat repartizat conform Metodologiei, **directorul unităţii de învăţământ atribuie, prin decizie**, posturile didactice/catedrele/orele rămase neocupate **în regim de plata cu ora** personalului didactic de predare titular în unitatea de învăţământ, **la solicitarea, în scris, a acestuia**.

a. **Directorul comunică** la inspectoratul şcolar, în perioada prevăzută în Calendar, situaţia încadrării în regim de plată cu ora a titularilor unităţii (*Macheta AB_PLATA_CU_ORA_2023.xlsx*).
b. Personalul didactic titular căruia i s-a atribuit ore în sistem de plata cu ora **încheie contract individual de muncă** în regim de plata cu ora cu directorul unităţii de învăţământ.

După atribuirea posturilor didactice/catedrelor/orelor rămase neocupate în regim de **plată cu ora** personalului didactic de predare **titular în unitatea** de învăţământ, **directorii** unităţilor de învăţământ în care mai rămân posturi didactice/catedre/ore neocupate **acordă avizul** pentru încadrarea în regim de **plată cu ora**, în baza prezentării unui **curriculum vitae** care să conţină elemente relevante cu privire la activitatea profesională, următoarelor categorii de personal:

- **personalul didactic de predare titular în altă unitate de învăţământ;**
- **specialiştii consacraţi în domeniul de specialitate al curriculei şcolare;**
- **personalul angajat în alte domenii de activitate (personal asociat);**
- **personalul didactic pensionat.**

Categoriile de personal, încadrate în regim de plată cu ora, trebuie să respecte condiţiile de studii, pregătire psihopedagogică şi să deţină avizele şi atestatele necesare pentru ocuparea posturilor didactice/ catedrelor rămase vacante/rezervate.

Notă:
*Categoriile de candidaţi enumerate mai sus depun, conform Calendarului, **un dosar** întocmit conform cererii tip, la secretariatul unităţii de învăţământ **în vederea obţinerii avizului** precum şi la centrul de validare al inspectoratului şcolar pentru introducerea datelor în aplicaţia informatică a ME şi pentru emiterea deciziei ISJ de repartizare pe post. (Centrul de validare: Școala Gimnazială "Ion Agârbiceanu" Alba Iulia, str. Vasile Goldis, nr. 14A)*

B. În perioada prevăzută în Calendar, inspectoratul şcolar repartizează, în şedinţă de repartizare, în următoarea ordine de prioritare:

a) cadre didactice şi candidaţi cu studii corespunzătoare postului rămaşi nerepartizaţi sau cu norma didactică de predare incompletă, conform anexei nr. 18 la Metodologie;
b) candidați repartizați după concursul naţional din sesiunea 2023 şi candidaţi repartizaţi în baza rezultatelor obţinute la concursurile naţionale 2022, 2021, 2020, 2019, 2018 sau 2017 în etapele anterioare, care nu s-au prezentat la posturi didactice/catedre și care solicită o nouă repartizare, conform anexei nr. 18 la Metodologie;
c) personalul didactic de predare titular care a solicitat încadrarea în regim de plata cu ora, rămas neîncadrat, selectat în baza criteriilor stabilite la art. 94 alin. (8);
d) personal calificat, angajat în alte domenii de activitate, care au solicitat încadrarea în regim de plata cu ora, rămaşi neîncadrați, selectaţi în baza criteriilor stabilite la art. 94 alin. (8);
e) personalul didactic de predare calificat pensionat din învăţământul preuniversitar rămas neîncadrat, care nu depăşeşte cu cel mult 3 (trei) ani vârsta legală de pensionare, selectat în baza criteriilor stabilite la art. 94 alin. (8);
f) personalul didactic de predare calificat pensionat din învăţământul preuniversitar, care depăşeşte cu 3 (trei) ani vârsta legală de pensionare, rămas neîncadrat, selectat în baza criteriilor stabilite la art. 94 alin. (8);
g) personalul didactic de predare calificat pensionat din alte domenii de activitate, care a dobândit cel puţin definitivarea în învăţământ,rămas neîncadrat, selectat în baza criteriilor stabilite la art. 94 alin. (8);
h) personalul didactic de predare calificat pensionat din alte domenii de activitate, rămas neîncadrat, selectat în baza criteriilor stabilite la art. 94 alin. (8).

Criterii de departajare:

Pentru **departajarea** personalului didactic de mai sus, prevăzut la lit. c) - h), se aplică, în ordine următoarele **criterii**:

*a) **calificativul** obținut la ultima evaluare anuală în calitate de personal didactic de predare;*
*b) **domiciliul** în localitatea în care solicită postul;*
*c) **continuarea** activităţii didactice în aceeaşi unitate de învăţământ în care a funcţionat şi în anul şcolar anterior;*
*d) **gradul** didactic;*
*e) **nota/media** obţinută la examenul pentru obţinerea gradului didactic;*
*f) **media** obţinută la examenul de licenţă/absolvire a studiilor, respectiv media obţinută la examenul de bacalaureat pentru absolvenţii liceelor pedagogice.*

C. **Posturile didactice/catedrele/orele vacante/rezervate rămase neocupate după încadrarea personalului didactic de predare titular, a personalului didactic asociat sau pensionat în regim de plată cu ora**, *se atribuie în regim de plată cu ora*, prin **decizie a directorului** unităţii de învăţământ, în ordine:

a. mai întâi personalului didactic angajat cu contract individual de muncă **pe perioadă determinată în unitatea** de învăţământ (*suplinitori calificaţi*);
b. apoi **se emit avize** pentru încadrarea în regim de plată cu ora personalului didactic angajat cu contract individual de muncă **pe perioadă determinată în alte unităţi** de învăţământ (*suplinitori calificaţi*).

Situaţia posturilor ocupate prin decizia directorului şi a avizelor emise de către director se comunică inspectoratului şcolar, conform Calendarului.

D. **În situația în care mai rămân posturi didactice/catedre vacante/rezervate neocupate, acestea se repartizează, de inspectoratele şcolare, în şedinţă de repartizare, conform Calendarului, în ordine, după cum urmează:**

a) candidaților rămaşi nerepartizaţi sau a celor repartizați în etapele anterioare cu norma didactică de predare incompletă, conform anexei nr. 18 sau candidaţilor angajați cu contract individual pe perioadă determinată cu norma didactică de predare incompletă, în vederea completării normei cu ore din învăţământul gimnazial conform prevederilor art. 8 alin. (4);
b) candidaţilor care nu s-au prezentat la posturi didactice/catedre și care solicită o nouă repartizare, conform anexei nr. 18;
c) personalului didactic de predare angajat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată în altă unitate de învăţământ pe baza avizului obţinut pentru încadrarea în regim de plata cu ora.

Deciziile de repartizare pe post/catedră pentru candidaţii repartizaţi conform art. 96 alin. (3) se emit **începând cu data de la care au fost repartizaţi**.

Notă

Pe **durata stării de alertă**, până la eliminarea restricțiilor privind adunările publice de către autorităţile de resort, concursul privind angajarea prin plata cu ora a personalului didactic asociat și a personalului didactic pensionat constă în prezentarea unui curriculum vitae, care să conțină elemente relevante cu privire la activitatea profesională, conform art. 42 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 70/2020. (Art. 97 alin. (1))
În aceste condiţiile art. 91 alin. (1) se suspendă aplicarea prevederilor art. 94 alin. (8) lit. c) şi art. 96 alin. (2).

2. CALENDARUL ACTIVITĂŢILOR:

2.1. **Afişarea la ISJ Alba** şi postarea pe pagina web, domeniul Resurse umane, a listei actualizate a posturilor didactice, catedrelor şi fracţiunilor de normă didactică neocupate. **Termen**: **24 august 2023.**

2.2. **Depunerea dosarelor** pentru încadrare în regim de plată cu ora, întocmite conform cererii – tip:

a. **la unitățile de învățământ**, în vederea obţinerii avizului pe baza CV-ului;
b. **la Școala Gimnazială "Ion Agârbiceanu" Alba Iulia -** pentru verificare şi introducerea datelor în sistemul informatic. **Perioada: 24-25 august 2023.**

Notă:

- *Titularii unităţii de învăţământ* nu depun dosar la ISJ Alba. Situaţia atribuirii orelor prin decizia directorului pentru această categorie de personal se comunică numai prin macheta specifică: **AB_PLATA_CU_ORA_2023.xlsx**.
- La ISJ Alba înregistrează dosare în perioada prevăzută de Calendar: ***titularii altor unităţi, personalul asociat, personalul didactic pensionat, suplinitorii calificaţi încadraţi în alte unităţi.***

2.3. **Atribuirea orelor** vacante/rezervate în regim de plată cu ora personalului didactic titular la nivelul unităților de învățământ, prin **decizie a directorilor** unităților de învățământ. **Termen: 25 august 2023**

2.4. **Emiterea avizului** pentru încadrare în regim de plată cu ora **personalului didactic titular din alte unităţi** de învățământ, **personalului didactic asociat** și **personalului didactic pensionat,** pe baza prezentării unui **curriculum vitae** care să conţină elemente relevante cu privire la activitatea profesională**. Termen: 25 august 2023**

2.5. **Directorul unităţii de învăţământ** transmite prin email, la adresa *mru.isjalba@gmail.com,* fişierul editabil cu **macheta AB_PLATA_CU_ORA_2023.xlsx**. **Termen: 25 august 2023.**

Notă: *Macheta conţine atât situaţia posturilor **cu cod** în aplicaţie care au fost ocupate de titularii unităţii în regim de plata cu ora, prin decizia directorului, cât şi situaţia avizelor emise în vederea repartizării la nivelul ISJ a titularilor altor unităţi, a personalului asociat şi a personalului didactic pensionat.*

2.6. **Directorul transmite** la inspectoratul școlar conform procedurii specifice de comunicare a posturilor (la Resurse umane), **lista posturilor** didactice complete și incomplete **neocupate datorită neprezentării la post a candidaților repartizați în etapele anterioare** precum și alte posturi didactice care au devenit rezervate/vacante **după** ultima actualizare a listei. **Termen: 25 și 28 august 2023.**

2.7. **Acordarea avizului** pentru încadrare în regim de plată cu ora personalului didactic angajat cu **contract de muncă pe perioadă determinată în aceeaşi unitate de învăţământ** (*suplinitori calificaţi*). **Termen: 25 și 28 august 2023.**

2.8. **ŞEDINŢĂ DE REPARTIZARE: 31 august - 1 septembrie 2023**

a) repartizarea candidaților conform ordinii de prioritate prevăzută în **art. 94 alin. (7)** din Metodologie;
b) repartizarea candidaților conform ordinii de prioritate prevăzută în **art. 96 alin. (3) lit. c)** din Metodologie.

Notă:

Angajarea personalului didactic de predare calificat pe posturi didactice/catedre, în regim de plata cu ora, se realizează de la data precizată în decizia ISJ Alba, pe durata cursurilor sau până la revenirea titularului la post/catedră în timpul anului şcolar, cu respectarea prevederilor Centralizatorului, a condiţiilor de pregătire psihopedagogică prevăzute la art. 3 alin. (2) din Metodologie.

INSPECTOR ŞCOLAR GENERAL,
PROF. CORNEL-STELIAN SANDU

INSPECTOR ŞCOLAR GENERAL ADJUNCT,
PROF. IOAN DAN CHERECHEȘ

INSPECTOR RESURSE UMANE,
PROF. FLORIN CRISTIAN DINCĂ

AVIZ JURIDIC,
JR. FLORINA MIRON-CIOBOTA